

## **Protocol laptopgebruik**

### **Inleiding**

Uw zoon of dochter gebruikt op school een eigen gekochte of gehuurde laptop. Om het gebruik van de laptop in goede banen te leiden, is het belangrijk hierover duidelijke afspraken met elkaar te maken. Dit protocol geeft antwoord op de volgende vragen:

- Maakt het uit of de laptop koop of huur is?
- Wat als ik de laptop niet kan betalen?
- Welke regels zijn voor de leerling van toepassing?
- Wat is voor u als ouder/verzorger van belang om te weten?
- Welke privacyregels zijn van toepassing?
- Welke algemene voorwaarden zijn van toepassing?
- Hoe gaat u akkoord met dit protocol?
- Waar kunt u terecht met vragen en waar kan u zich melden voor een reparatie?

### **Koop of huur**

De laptop van uw zoon of dochter is gekocht of gehuurd. Het maakt voor het gebruik niet uit of deze gekocht of gehuurd is. Uw zoon of dochter gebruikt de laptop op school en thuis en is zelf verantwoordelijk voor wat er met de laptop gebeurt. Ook al is het uw eigen laptop, voor gebruik voor het onderwijs kan de onderwijsinstelling een aantal beperkingen aanbrengen of software en instellingen wijzigen of beheren. Zowel de school, als Signpost houdt hier rekening met uw privacy. Meer hierover vindt u onder de kop "Privacy", verderop in dit protocol terug te vinden.

### **Wat als ik de laptop niet kan betalen?**

Heeft u financiële problemen, waardoor het voor u niet mogelijk is om een laptop aan te schaffen voor uw kind, of heeft u principiële bezwaren, neemt u dan contact op met de teamleider. Hij/zij kan u verder informeren.

### **Regels laptopgebruik voor leerlingen**

Een leerling moet zich aan de volgende regels houden:

1. Zorg goed voor je laptop. Gebruik hem in de meegeleverde beschermhoes.
2. Stop geen extra voorwerpen in de hoes: hierdoor kan de laptop beschadigen. Berg de lader daarom ergens anders op om beschadigingen erdoor te voorkomen.
3. Zorg dat je weet waar je laptop is. Gebruik je hem niet in de les, berg hem dan op.
4. Gebruik alleen je eigen laptop en leen je laptop niet uit aan iemand anders.
5. Deel je gebruikersnamen en wachtwoorden nooit met anderen.
6. Sla alle documenten die je wilt bewaren op in je persoonlijke Onedrive.
7. Zorg dat je laptop thuis al is opgeladen want zonder volle accu is het niet mogelijk om de hele dag de laptop te kunnen gebruiken op school.

8. Je gebruikt de laptop in de les alleen voor zaken die met school te maken hebben. Dit geldt ook voor gebruik van social media. Bij twijfel: vraag het je docent.
9. Als je op school buiten een les om filmpjes kijkt en/of muziek luistert, dan dien je een koptelefoon of oordopjes te gebruiken. Een koptelefoon of oordopjes worden niet bij de laptop meegeleverd.
10. Houd je aan de aanwijzingen van de docent en andere medewerkers van de onderwijsinstelling. Als dat nodig is, mogen zij je (op school) tijdelijk het gebruik van je laptop ontzeggen en kunnen ze je ouders/verzorgers informeren over de manier waarop je je laptop op school gebruikt.
11. Het gebruik van internet op school is aan beperkingen gebonden:
  - a. Een bevoegde schoolmedewerker kan, indien daar een aanleiding voor is, terugzien welke laptop welke website bezoekt of wie welke bestanden download of videostreams bekijkt.
  - b. De school behoudt zich het recht voor om bepaalde websites of programma's op het schoolnetwerk te blokkeren.
12. Tijdens proefwerken of toetsen waarbij een laptop nodig is, kunnen speciale afspraken gelden voor gebruik van je laptop of de laptop die de school je (tijdelijk) ter beschikking stelt. Je krijgt hierover informatie van de docent.

### **Informatie voor de ouder(s)/verzorger(s)**

De volgende informatie is voor de ouder(s)/verzorger(s) van belang:

1. De onderwijsinstelling kan software gebruiken om laptops op school te beheren, en op afstand onderwijsapplicaties te installeren en te updaten. Deze software is standaard geïnstalleerd op de laptop die door Signpost wordt uitgeleverd.
2. Bij het verlaten van school dient de laptop weer hersteld te worden naar fabrieksinstellingen (alle koppelingen met school zijn dan verbroken). De leerling kan hiervoor terecht bij de afdeling ICT van de school.
3. Wij leggen restricties op voor gebruik binnen de schoolgebouwen en voor gebruik van het schoolnetwerk. U bent zelf verantwoordelijk voor evt. restricties die u thuis wilt opleggen.
4. De laptop bevat standaard de software die nodig is voor gebruik op school. U kunt zelf afspraken maken met uw zoon/dochter over installatie van andere software zoals games.
5. U bent zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van software updates op de laptop, zoals Windows Update en antivirus-updates. Wij adviseren minstens één keer per maand te updaten. Doe dit bij voorkeur thuis zodat uw zoon/dochter op school een veilige, goed functionerende en gebruiksklare laptop heeft.

## Privacy

1. Medewerkers van IVO Deurne respecteren de privacy en moeten zich houden aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) rondom privacy die op school van kracht is;
2. Medewerkers van Signpost hebben op afstand géén toegang tot de laptop van uw zoon of dochter. Zij mogen géén bestanden bekijken, opslaan of versturen vanaf laptops die bij Signpost ter reparatie zijn aangeboden, ook niet op uw verzoek, in verband met privacyregels en aansprakelijkheid rondom dataverlies.

## Algemene voorwaarden

Bij het bestellen van een laptop zijn de [Algemene Voorwaarden](#) van Signpost van toepassing.

## Protocol is van toepassing bij bestelling

Door een bestelling te plaatsen in de [webshop van Signpost](#) gaat u elektronisch akkoord met de inhoud van dit protocol én met de algemene voorwaarden. Dit houdt tevens in dat u akkoord gaat met de door de school beschikbaar gestelde software. Eventuele aanvullende afspraken of wijzigingen op dit protocol in de toekomst zal de school apart aan u of uw zoon/dochter mededelen.

## Vragen?

### U bestelt de laptop via Signpost?

Met al uw vragen over betaling, garantie en reparatie neemt u contact op met de helpdesk van Signpost. Elke werkdag bereikbaar van 9.00-17.00 uur via [info@signpost.nl](mailto:info@signpost.nl) of telefonisch via 010-891 72 87. Een defect aan de laptop kunt u ook melden via [Aanmeldformulier Signpost](#)

### U bestelt de laptop via een andere leverancier?

Met al uw vragen over betaling, garantie en reparatie neemt u contact op met uw leverancier.

### Er is een probleem met de laptop tijdens de lesdag op school?

Als er tijdens de lesdag een probleem ontstaat met de laptop van uw kind, dan kan uw zoon of dochter terecht bij de conciërge.

Alle overige vragen kunt u mailen naar [helpdesk@ivo-deurne.nl](mailto:helpdesk@ivo-deurne.nl).